

# Pour nous contacter :



## Pour contacter le personnel de vie scolaire

Signaler une absence ou un retard : **UNIQUEMENT PAR TELEPHONE**

[04-76-54-57-81](tel:04-76-54-57-81) (site Fourier)    [04-76-01-22-40](tel:04-76-01-22-40) (site Barrès)

Pour un autre sujet : Par téléphone ou par mail

[vs.seconde@lycee-pierretermier.org](mailto:vs.seconde@lycee-pierretermier.org)

[vs.premiere@lycee-pierretermier.org](mailto:vs.premiere@lycee-pierretermier.org)

[vs.terminale@lycee-pierretermier.org](mailto:vs.terminale@lycee-pierretermier.org) ..

[vs.barres@lycee-pierretermier.org](mailto:vs.barres@lycee-pierretermier.org)

ou bien [cpe@lycee-pierretermier.org](mailto:cpe@lycee-pierretermier.org)

## Pour des questions pédagogiques

Contactez le **Professeur principal** :

Via le carnet de correspondance ou par téléphone

Ou bien le **Directeur adjoint** :

[directeuradjoint@lycee-pierretermier.org](mailto:directeuradjoint@lycee-pierretermier.org) ou par téléphone 04-76-54-57-81

## Pour contacter un enseignant

Demander un rendez-vous, ou poser une question ...

Via le carnet de correspondance ou par téléphone

[04-76-54-57-81](tel:04-76-54-57-81) (site Fourier)    [04-76-01-22-40](tel:04-76-01-22-40) (site Barrès)

# Pour se tenir informé :



[www.lycee-pierretermier.org](http://www.lycee-pierretermier.org)



Photos, Actualités,  
Evènements...  
Retrouvez le lycée  
sur **FACEBOOK**

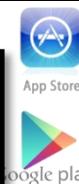
<https://www.facebook.com/lyceepierretermier>

Les notes  
L'emploi du temps ...  
La vie scolaire (absences, retards ...)  
Le cahier de texte numérique  
Les comptes rendus de conseils de classe  
Certificats de scolarité  
Les factures, paiement en ligne  
Messagerie



<https://www.ecoledirecte.com>

avec code parents et code élève



### Le site d'enseignement général

(Site Fourier)

5 bis, rue Joseph Fourier  
38028 Grenoble Cedex 01

☎ : 04 76 54 57 81    ☎ : 04 76 42 55 95

### Le site technologique

(Site Barrès)

30, rue Maurice Barrès    38100 Grenoble

☎ : 04 76 01 22 40    ☎ : 04 76 01 22 44